

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга  
«Детский оздоровительный городок «Березка»

Ул. Пляжевая, д.14, п. Ушково, Санкт-Петербург, 197720, тел. 8(812)433-57-58, e-mail:berezka@dou-center.spb.ru  
ОКПО 77787795 ОГРН 1057812834738

## ПРИКАЗ

г. Санкт-Петербург, п. Ушково

29.08.2025г.

№ 17/2-О

**Об организации питания воспитанников  
в период 2025-2026 учебного года  
в ГБДОУ детском саду Центрального района СПб  
«ДОГ «Березка»**

С целью обеспечения полноценного питания воспитанников в период 2025-2026 уч.г. в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга «Детский оздоровительный городок «Березка» (далее – ДОУ), а так же с соблюдением противоэпидемических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.6.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

1. Организовать питание воспитанников в соответствии с существенными условиями государственного контракта № Б/пит/2024 от 24.11.2023г.; контракт № Б/пит/2025 от 24.11.2023г. «Оказание услуг по организации питания дошкольных образовательных учреждениях Центрального района Санкт-Петербурга в 2024-2025гг.».
2. Назначить ответственным за организацию питания воспитанников и работников в ДОУ – Воронкову И.В., заместителя заведующего.
3. Возложить ответственность на Совет по питанию за:
  - Исполнением цикличного десятидневного меню, утверждённого Управлением социального питания Правительства Санкт-Петербурга для организации питания детей, посещающих учреждение в круглосуточном режиме, 24 часа.
  - Ежедневным информированием родителей воспитанников о составе блюд и рекомендуемом наборе продуктов на информационных стенах в каждой возрастной группе.
  - Осуществление контроля по составлению ежедневного меню-требования установленного образца с учётом состояния здоровья детей с указанием выхода порций на одного ребёнка.
  - Осуществление контроля по соблюдению организации замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов.
  - Осуществление контроля по соблюдению правил кулинарной обработки сырой продукции, выхода готовых блюд и вкусовыми качествами пищи.

- Осуществление контроля по ежедневному проведению С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед выдачей на группы.
  - Осуществление ежедневного контроля по правилам хранения продуктов в помещениях продуктовой кладовой и соблюдению сроков реализации продовольственного сырья.
  - Осуществление контроля по органолептической оценке готовых блюд перед выдачей на возрастные группы с записью результатов оценки в журнале: «Бракераж готовой продукции».
  - Проведением подсчета ингредиентов и калорийности пищи по накопительной ведомости по итогам выполнения десятидневного цикла.
  - Осуществление контроля по санитарному состоянию помещений пищеблока, оборудования, инвентаря, посуды.
  - Осуществление контроля по правилам хранения, маркировки, обработке и использования по назначению кухонного инвентаря и посуды.
4. Утвердить бракеражную комиссию в помещениях пищеблока детского корпуса по литер А в составе:
- Ифтодий С.С., помощник воспитателя
  - Панфилова Я.А., помощник воспитателя
  - Рубцова Л.Ю., помощник воспитателя
  - Семенякина Г.Г., помощник воспитателя
  - Сизова Т.Н., помощник воспитателя
  - Эдемская В.Г., помощник воспитателя
5. Утвердить бракеражную комиссию в помещениях пищеблока детского корпуса по литер К в составе:
- Копысова Е.В., помощник воспитателя
  - Чистова М.Л., помощник воспитателя
  - Житенева Л.А., помощник воспитателя
  - Протасевич Я.А., помощник воспитателя
  - Батура С.Н., помощник воспитателя
  - Кривошеева Н.Г., помощник воспитателя
6. Возложить ответственность на бракеражную комиссию:
- | за контроль органолептической оценки готовых блюд с разрешением реализации в возрастные группы.
7. Возложить ответственность на заведующего хозяйством:
- | Осуществлять ежедневный контроль за бесперебойной работой холодильно-технологического оборудования, оснащение помещений пищеблока кухонным инвентарем, посудой и дезинфицирующими средствами.
8. Возложить ответственность на:
- Бурмистрову Р.А., старшую медсестру
    - | Осуществлять ежедневный контроль за своевременным обеспечением приема пищи для воспитанников в возрастных группах;
    - | Осуществлять контроль соблюдения санитарно-гигиенических условий приема пищи воспитанниками в соответствии с режимом дня возрастной группы.

Заведующий

Полякова И.В.

